

# オンライン授業の受講の流れ

- ① まず「Zoom」というアプリ(無料)をダウンロードして下さい。スマートフォンよりもパソコンで授業を受けた方が見やすいと思いますが、データ容量の問題がありますのでWi-Fiに繋がるもので授業を受けるようにして下さい。

アプリのダウンロード先は

◎PCの場合→

<https://zoom.us/download> のページで

ページ最下部の「ダウンロード」をクリック→「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロード

◎スマホ・タブレットの場合 ダウンロードするアプリは「ZOOM Cloud Meetings」

iOS(iPhone)の場合→

App Storeより「ZOOM Cloud Meetings」で検索・ダウンロードして下さい

Androidの場合→

Google Playより「ZOOM Cloud Meetings」で検索・ダウンロードして下さい



- ② アプリを起動し「ミーティングに参加」を押す。



- ③ ミーティングIDを入力し「参加」ボタンを押す。(ハイフンの入力は不要)(ミーティングIDは電話で連絡)



- ④ パスワードを入力し(パスワードは電話で連絡)



◎PCの場合→

1. 「ミーティングに参加」ボタンを押す。

2. 画面が起動したら、画面左下の「オーディオに参加」ボタンを押し「コンピューターでオーディオに参加」や「インターネットで…」を押す。

◎スマホ・タブレットの場合→

1. 「OK」ボタンを押す。

2. 「デバイスオーディオを介して通話」等のボタンを押す。



- ⑥ 以上で授業に参加して下さい。授業開始時は出欠をとりますので音声はありで、出欠確認が終わったら画面左下「ミュート」を押して下さい。ミュートを押さずに発言すると発言者の画面に切り替わってしまいます。



- ⑦ 質問があるときは画面左下「ミュート解除」を押して発言して下さい。

## 授業が終わったら

◎PCの場合→

画面右下「ミーティングを退出」ボタンを押す。

◎スマホ・タブレットの場合→

画面右上「退出」ボタンを押す。※タブレットの場合退出ボタンは左下にあるようです。

以上が受講の流れになります。最後にミーティングIDとパスワードのメモ欄です。電話があったときに間違いなくメモするようお願いします。

※下記の「太郎」「花子」「次郎」「英語検助」はルームの名前です。

「太郎」ミーティングID:                    -                    -                    パスワード:

「花子」ミーティングID:                    -                    -                    パスワード:

「次郎」ミーティングID:                    -                    -                    パスワード:

川西用「英語検助」ミーティングID:                    -                    -                    パスワード: